



	№	Сургалтын сэдэв			Цаг	
I Долоо хоног	<b>I. Define Goals   Зорилгоо тодорхойлох (Lecture Days)</b>					
	D1	1	Стратегийн тэмүүлэл / Эрхэм зорилго, алсын хараа	CHRM01	Strategy: Setting Aspirations-Mission, Vision and Values	2
		2	Стратегийн хүний нөөцийн менежмент	CHRM02	SHRM – Strategic Human Resource Management Systems	2
		3	XYZ- Үе хоорондын манлайлал	CHRM03	XYZ Generation	2
	D2	Self-study day   Бие даалтын өдөр (Чиглүүлэгч багштай)				
	<b>II. Determine Objectives   Зорилтууд тодорхойлох</b>					
	D3	4	Хүний нөөцийн хэмжүүр ба судалгаа, анализ	CHRM04	HR metrics and Analytics: How both can add value	2
		5	Хүний нөөцийн удирдлагын аудит	CHRM05	HR Audit: Meaning, Objectives, Scope, Process & Advantages	2
	D4	Self-study day   Бие даалтын өдөр (Чиглүүлэгч багштай)				
	<b>III. Create Strategies   Хүний нөөцийн стратеги боловсруулалт</b>					
D5	6	Хүний нөөцийн бодлого, бодлогын бичиг боловсруулах арга зүй	CHRM06	Policies & Practices		
	7	Шийдвэр гаргалтын арга зүй	CHRM07	Problem Analysis and Decision-Making	2	
II Долоо хоног	<b>IV. Develop Tactics   Хүний нөөцийн тактик хөгжүүлэлт</b>					
	D6	8	Талент менежмент / Тархины ангуучлал	CHRM08	Talent management / Head hunting	2
		9	Хамт олныг удирдан чиглүүлэх коучинг арга зүй	CHRM09	Coaching and Feedback skill	2
		10	Менторинг арга зүй	CHRM10	Skills for Successful Mentoring	2
	D7	Self-study day   Бие даалтын өдөр (Чиглүүлэгч багштай)				
	<b>V. Plan Implementation   Төлөвлөгөө хэрэгжүүлэлт</b>					
	D8	11	Хувь хүний зан төлөв / Эерэг ба сөрөг зан төлөв	CHRM11	Personality Inventory	2
		12	Байгууллагын соёл / соёлын судалгааны арга зүй	CHRM12	Organizational culture & survey/ climate study - OCS	2
	D9	Self-study day   Бие даалтын өдөр (Чиглүүлэгч багштай)				
	<b>VI. Monitor Performance   Гүйцэтгэлийн хяналт</b>					
D10	13	Дижитал хүний нөөц	CHRM13	Digital human resource management	2	
	14	Төлөвлөлт ба тайлагнал / Арга зүй	CHRM14	Planning and Report	2	
	<b>VII. Evaluate Performance   Гүйцэтгэлийг үнэлэх</b>					
	15	Гүйцэтгэлийн үнэлгээний хийх арга зүй / Ур чадварын үнэлгээ	CHRM15	How To Run Effective Appraisals / Competency assessment methodology	4	
	16	Нэгдсэн воркшоп ба ТӨГСӨЛТ	CHRM16	Workshop	2	

Үргэлжлэх хугацаа: 2 долоо хоног  
Хичээлийн цаг: 10:00 – 12:30

Хичээллэх өдрийн хуваарь:

- Практик агуулга / Лекц судлагдахуун 2 4 6 өдөр
- Бие даалтын агуулга 3 5 өдрүүдэд чиглүүлэгч багштай онлайн хичээллэнэ.

Байгууллагын бүх шатны удирдлагууд, хүний нөөцийн менежерүүд, хүний нөөцийн алба, газрын захирлуудад зориулсан ахисан түвшний /Advanced Level/ сертификат олгох /SHRM/ сургалт.

Бүх хичээлийн материал тухайн хичээл орох өдрөөс өмнө Google Classroom #SHRM ангид тавигдсан байна.

- Сэдэв тус бүр дээр ажил, практикт шууд хэрэглэгдэх маягт, гарын авлага / HR TOOLS олгоно.
- [www.mhri.mn](http://www.mhri.mn) цахим хуудасны HR Plus цэснээс дүрэм журам, ажлын тодорхойлолт, маягт татах эрхийн картын 50%-н хөнгөлөлт.
- Төгсөгчдөд SHRM агуулгыг бүрэн дүүргэсэн MHRI | Advanced Level түвшний гэрчилгээ олгоно

34

**HR** MONGOLIAN HUMAN RESOURCES INSTITUTE

## ADVANCED LEVEL PROGRAM

### ХҮНИЙ НӨӨЦИЙН АХИСАН ТҮВШНИЙ ХӨТӨЛБӨР

SHRM (STRATEGIC HR MANAGEMENT)

**СТРАТЕГИЙН ХАНДЛАГА**  
Бизнесийн өсөлтийг дэмжих HR стратеги

**МАНЛАЙЛАЛ**  
Хүн төвтэй удирдлага, багаа хөгжүүлэх ур чадвар

**ПРАКТИК МЭДЛЭГ**  
Хэрэгжүүлэх боломжтой дэвшилтэт арга, аргачлал

**9000-1075**  
Дэлгэрэнгүй мэдээлэл авах утас

✓ ТУРШЛАГАТАЙ МЭРГЭЖИЛТНҮҮД | ✓ ПРАКТИК СУРАЛЦАХ АРГА | ✓ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ БОЛОМЖТОЙ ДЭВШИЛТЭТ МЭДЛЭГ | ✓ NETWORKING БОЛОМЖ

**WWW.MHRI.MN**